

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale Tuttinsieme-Associazione famiglie e volontari per l'integrazione-ODV
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale promozione dei diritti delle persone con disabilità, organizzazione di attività ricreative e d'integrazione nel territorio

C.F. dell'Ente 91185980371

con sede nel Comune di Zola Predosa prov BO

CAP 40069 via Serra 5/3

telefono 3357877330 fax _____ email tuttinsieme.odv@libero.it

PEC tuttinsieme.odv@pec.libero.it

Rappresentante legale Maurizio Zucchi C.F. ZCCMRZ53R02B399M

Rendiconto anno finanziario 2018

Data di percezione del contributo	<u>30 luglio 2020</u>	
IMPORTO PERCEPITO	<u>5.235,51</u>	EUR
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.	<u>759,17</u>	EUR
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	<u>0</u>	EUR
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	<u>4.476,34</u>	EUR
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)	<u>0</u>	EUR
5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario	<u>0</u>	EUR
6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)	<u>0</u>	EUR
TOTALE	<u>5.235,51</u>	EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.


Zola Predosa, Li 20 luglio 2021


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Relazione spese effettuate tramite quota 5x1000/2018 erogata il 30.07.2020

1. Spese per risorse umane: 759,17 euro

Trattasi delle spese per la copertura assicurativa obbligatoria dei volontari; due fatture, relative alla polizza di responsabilità civile di UnipolSai ed a quella per malattia ed infortuni della Cattolica Assicurazioni.

3. Acquisto beni e servizi: 4.476,34 euro

3.1 Spese tipografiche: due fatture della tipografia La Pace, relative a fotocopie del giornalino dell'associazione, stampa tessere soci e varie per complessivi 262,68 euro.

3.2 Affitto sale: una fattura di 200 euro dell'associazione gruppo T.M.P. relativa ad affitti della sala presso il Centro sociale Madonna Prati di Zola Predosa per il laboratorio di arteterapia, due scontrini di 40 euro ciascuno della Coop. Tatami per affitti sala dove è stata effettuata l'assemblea dei soci ed una lezione del laboratorio di arteterapia.

3.3 Compensi per prestazioni eseguite da terzi: trattasi di spese per pagamento prestazioni di professionisti che hanno seguito i vari laboratori, per un totale di 3.933,66 euro; di seguito il dettaglio.

3.3.1 pagamento prestazioni occasionali dell'insegnante Anna Russo per il laboratorio di danzaterapia per un importo di 255 euro

3.3.2 pagamento prestazioni occasionali dell'insegnante Alessandra Villa per il laboratorio di arteterapia per un importo di 1.075,46

3.3.3 pagamento prestazioni occasionali dell'educatore Marco Martucci per un totale di 510,16 euro

3.3.4 pagamento prestazioni occasionali dell'educatore Marcello Schincaglia per un totale di 466,04 euro

3.3.5 pagamento prestazioni occasionali dell'educatore Simonluca Rossi per un totale di 813,50 euro

3.3.6 pagamento prestazioni occasionali dell'educatrice Elena Martinez per un totale di 813,50 euro

20.07. 2021

Firma del rappresentante legale

